

# Vejledning til iVolunteer

## *Sådan ser du vagtplan og registrerer fremmøde med en Basis-Arrangør profil*

Du logger ind via <http://app.ivolunteer.dk/forside> når du har oprettet en profil. (Skriv til os, hvis du mangler adgang)

### **1. Find det rette sted i systemet**

Klik på > Kontrolpanel, så åbner der en række faner nedenunder. (Kontrolpanel = svensknøgle-symbol)

Vil du se vagtplan, klikker du her > Vagtplan (ur-symbol)

Vil du registrere fremmøde, så klik her > Fremmøde (pokal-symbol)

Bemærk, at hvis du bruger systemet via din mobil vil kun ovenstående symboler fremgå, uden tekst.

### **2. Vælg det rette arrangement**

Du skal vælge arrangement, når du er på den korrekte side (vagtplan eller fremmøde). Det gør du ved at slette det event, der allerede står, og begynde at skrive dit event. Her kommer de relevante muligheder frem i en drop-down-menu, som du kan vælge, bemærk dog om dato og årstal er korrekt.

### **3. Se vagtplan**

Vagtplanen fremgår nu, når du har valgt det rette arrangement og er logget ind. Du kan vælge mellem visning af dag, uge eller måned. Vagterne fremgår i opgave-rækkefølge, og dernæst kronologisk.

Du kan downloade et excel-ark med kontaktoplysningerne på de frivillige, der er tilmeldt under "Tilmeldinger". To typer ark, et med frivillige fordel per vagt, et med en oversigt over alle tilmeldte.

Du kan ikke ændre i vagtplanen - kontakt os hvis der skal ændres.

### **4. Notér fremmøde**

Der er fire muligheder under hver person

1. ukendt = betegner at der ikke er noget valgt
2. fremmødt = personen har deltaget

3. afbud = meldt afbud 72 timer eller mindre inden event\*
4. udeblevet = mødte ikke op og meldte ikke afbud

Der skal foretages et valg for alle personer på listen, den må altså ikke stå som "ukendt".

Husk at gemme, når du har registreret. Er alle mødt op, kan du bruge "fremmød alle" knappen øverst.

Bemærk, at når du har gemt, sendes en automatisk mail til de frivillige om at evaluere. Har du indtastet at en person er udeblevet, bliver de tilsendt en automatisk advarsel og i yderste instans, kan se ekskluderes som medlemmer. Derfor er det utrolig vigtigt, at dit valg er korrekt, da der ellers vil blive sendt forkert information ud, som kan have konsekvenser for medlemmerne.

### **\*) AFBUDSREGLER**

Det er meget vigtigt for os, at I foretager en registrering af fremmøde på dagen ud fra følgende tre kategorier:

- Fremmødt
- Sidste øjeblikks-afbud (mindre end 72 timer før start). Andre afbud før det tæller som en framelding.
- Udeblivelse (uden foregående afbud)

*Læs mere om afbudsregler i den email, vi har sendt med tilmeldingslisten.*